

Секция «Государственное управление и политический процесс в современной России»

Государственный служащий-универсальный топ менеджер.

Научный руководитель – Джумаева Ямила Махмуд-Хусейновна

Гайсултанова Мадина Вахаевна

Студент (бакалавр)

ФГБОУ ВО "Чеченский государственный университет Грозный, Россия

E-mail: madina.kovrnak@bk.ru

Государственный служащий - универсальный топ-менеджер Джумаева Я.М., Гайсултанова М.В. Ассистент кафедры государственного и муниципального управления Студент второго курса факультета государственного управления ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», факультет государственного управления, Грозный, Россия yamila2016@mail.ru madina.kovrnak@bk.ru Данная работа посвящена исследованию процесса формирования и становления квалифицированного государственного служащего Российской Федерации. Исследуемая проблема является актуальной поскольку карьера именно в государственном аппарате являлась наиболее престижной в любые времена, так как она характеризовалась повышением статуса в обществе, хотя и требовало немало усилий, трудов и креативности для принятия решений. При рассмотрении данной темы мной были использованы труды различных отечественных и зарубежных специалистов в области государственного и муниципального менеджмента, таких, как А. М. Кузнецов, В.М. Константинов, Лебедев В.М., и многие другие. Каким образом компетенции государственного служащего могут быть универсальны в любой сфере деятельности как менеджера высшего звена? Государственные служащие - это основной кадровый отдел с определенными правами и обязанностями, материальным содержанием и обязанностями по реализации функций агентства. Должностные лица государственных органов - это государственные служащие, которые в соответствии с постоянными, временными или специальными инструкциями выполняют функции представителей штата в федеральных государственных агентствах или входящих в их состав агентствах, выполняющих также функции организационного управления, контроля и мотивации. Государственные должностные лица являются представителями органов государственной власти, и обязаны обеспечивать общественный порядок и организовывать процессы, происходящие в обществе. Они должны руководствоваться законом и обеспечивать работу государственных органов. Их основные функции - управление различными общественными ресурсами, социальными процедурами, а также исполнение законов. Должностные лица обладают исключительными полномочиями при осуществлении своей официальной власти, то есть они имеют право принимать решения в отношении других лиц, организаций и учреждений в соответствии с законом. Они имеют право предпринимать серьезные юридические действия, особенно административные. Государственные служащие должны не только понимать потребности определенных групп людей, но также должны обладать независимостью в суждениях при принятии административных решений, то есть быть готовыми противостоять внешнему давлению. Современный государственный менеджер является вполне универсальным специалистом, ведь это не просто наемный работник, а лицо, представляющее государство, а через него - общество. Чтобы построить полную картину внедрения функций и методов управления в государственную службу, нужно начинать с азов. Начнем с того что такое «менеджмент»? Менеджмент - это люди, которые осуществляют в организациях процесс управления; наука управления и искусство управления. В широком и узком смысле под государственным управлением понимается определенный вид общественной

деятельности. Государственное управление осуществляется через основные функции менеджмента: планирование, организация, координация, мотивация и контроль. Управление в государственном аппарате обычно связывают с управлением торговыми компаниями. Независимо от характера организации, общие законы находят отражение в работе руководства и общих механизмов. Как и в менеджменте организации, так и в государственной службе выделяются ряд проблем. Первая группа проблем-это отсутствие квалификации госслужащих. Государственные служащие не способны решать проблемы, стоящие перед обществом, особенно в контексте реформы государственного управления. В то же время существующая система подготовки и переподготовки государственных служащих не только способствует изменениям на государственной службе, но и препятствует развитию потенциала государственных служащих. Вторая группа проблем, которые возникают в современной государственной службе, включает в себя приостановку государственных услуг, нарушение гражданских прав, а также отлучение людей от власти. Перечисленные проблемы возникают из-за концентрации власти и политической воли в руках ограниченного круга людей. Подводя итоги необходимо подчеркнуть, что государственное управления среди всех видов публичного управления занимает особое место только в силу определенных характеристик. Государственные органы создали гибкую систему управления для развития способностей государственных служащих. Таким образом, из данного материала можно понять, что, хотя управление государственными служащими аналогично процедурам управления в коммерческих организациях, но его следует понимать, как процесс управления государственным служащим с множеством функций и принципами, присущими только ему. Исходя из этого, можно сказать, что рассматриваемый вопрос нуждается в необходимости комплексного теоретического и практического исследования.

Источники и литература

- 1) Программа «Государственное и муниципальное управление» Кудрявцев Дмитрий Вячеславович: https://ui.ranepa.ru/dopolnitelnoe-obrazovanie/PDO_GMU_504.php
- 2) Этика государственной и муниципальной службы : учебник и практикум для вузов / А. М. Кузнецов. URL: <https://urait.ru/bcode/450128>